

Chiara Pompilio

ESPERIENZA LAVORATIVA

Gestione amministrativa ed organizzativa
Stile In di Antonio Pompilio & sas

Città: Avezzano

Paese: Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Liceo Economico Sociale
Liceo Statale "Benedetto Croce" Avezzano [14/09/2012 – 14/07/2017]

Indirizzo: Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 9,, 67051 Avezzano (Italia)

Economia e Management
Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" [23/09/2017 – Attuale]

Indirizzo: Viale Pindaro,42, 65100 Pescara (Italia)

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre:

italiano

spagnolo

ASCOLTO: A2 **LETTURA:** A2 **COMPRENSIONE:** A2

PRODUZIONE ORALE: A2 **INTERAZIONE ORALE:** A2

francese

ASCOLTO: B1 **LETTURA:** B1 **COMPRENSIONE:** A2

PRODUZIONE ORALE: A2 **INTERAZIONE ORALE:** A2

inglese

ASCOLTO: B1 **LETTURA:** B1 **COMPRENSIONE:** B1

PRODUZIONE ORALE: B1 **INTERAZIONE ORALE:** B1

COMPETENZE DIGITALI

Social Network. / - Buona padronanza dei servizi Google / Gestione autonoma e moderata della posta elettronica e dei siti web. / Pacchetto Office (Excel Word Access Outlook)

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: **B**

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Capacità di lavorare in gruppo.

Capacità di lavorare in autonomia.

Pianificazione e gestione di progetti.

Organizzazione e gestione del tempo.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Buone capacità comunicative e relazionali.

Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario in occasione di progetti di gruppo e lezioni private, sia lavorativo in occasione di comunicazioni telefoniche e comunicazioni interne.

Ottima gestione del contatto con la clientela

Ottima gestione del contatto con la clientela, acquisita durante il lavoro svolto presso l'azienda di famiglia.

Propensione all'ascolto

Propensione all'ascolto acquisita grazie a esperienza lavorativa, lezioni universitarie e progetti.